ADTEC Shah Alam

PUSAT LATIHAN TEKNOLOGI TINGGI (ADTEC),
JABATAN TENAGA MANUSIA, KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
ADVANCED TECHNOLOGY TRAINING CENTRE (ADTEC),
MANPOWER DEPARTMENT, MINISTRY OF HUMAN RESOURCES.

SILA BACA KETERANGAN BERIKUT SEBELUM MENGISI BORANG
PLEASE READ INFORMATION BELOW BEFORE FILLING THIS FORM

GAMBAR
PHOTO

i. Satu salinan borang ini sahaja yang perlu dimajukan kepada Pengarah ADTEC, enam minggu sebelum tarikh kursus yang dipohon bermula.
Only one copy is to be forwarded to the Director of ADTEC, six weeks before the commencement of the course applied for.

ii. Pemohon-pemohon yang memenuhi syarat-syarat kemasukan sahaja akan dipertimbangkan
Only applicants who fulfil the entry qualification will be considered.

iii. Semua permohonan hendaklah dibuat melalui majikan pemohon masing-masing.
All applications should be made through their employers

A. KURSUS DIPOHON / *COURSE APPLIED*

1. Nombor Modul : *Module No : Jika ada* (i) ☐☐☐☐☐☐
2. Nama Kursus : *Name of Course :* (i) ____________________

B. BUTIR-BUTIR PERIBADI / *PERSONAL IDENTIFICATION*

1. Nama : *Name :*
2. No.K/P (lama) : *I/C No.(old) :*
   No. K/P (baru) : *I/C No. (new) :*
3. Jantina : *Sex:* ☐ Lelaki *Male* ☐ Perempuan *Female*
4. Umur : *Age :*
5. Agama : *Religion :* ☐ Islam ☐ Kristian ☐ Hindu ☐ Buddha ☐ Lain-lain
6. Kewarganegaraan : *Citizenship :* Malaysia ☐ Lain-lain ☐
7. Alamat Surat menyurat : *Postal Address :*
8. Poskod / *Postcode :*
9. Telefon / *Telephone :* Samb./*Ext.*

C. JAWATAN / *POST*

1. Jawatan sekarang : *Post held :*
2. Tarikh lantikan : *Date of appoinment :* Hari / *Date* Bulan / *Month* Tahun / *Year*
3. Nama Majikan : *Employer Name :*
4. Alamat majikan : *Employer address :*
5. Poskod/Postcode :
6. Telefon/*Telephone:* Samb./ *Ext.*
7. No. Fax / *Fax No* .:
8. Jenis Organisasi : *Type of Organisation :* ☐ Kerajaan *Government* ☐ Badan Berkanun *Semi Government* ☐ Swasta *Private* ☐ Lain-lain *Others* (   )
9. Tugas / *Duties :* ____________________

D. BAGI PEMOHON DARI SEKTOR SWASTA / *FOR APPLICANTS FROM PRIVATE SECTOR*

1. Adakah syarikat Tuan berdaftar dengan PSMB ? Is Your company registered with HRDB ? ☐ Ya *Yes* ☐ Tidak *No*
2. Klasifikasi Industri : *Classification of Industry :* ☐ Kecil *Small* ☐ Sederhana *Medium* ☐ Besar *Large*

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT (For Office Use)

Tarikh Terima : ____________ Catatan : ____________

PSMB : Pembangunan Sumber Manusia Berhad
HRDB : Human Resource Development Berhad

E. LATARBELAKANG PELAJARAN /*EDUCATIONAL BACKGROUND*

1. Kelulusan Akademik : *Academic Qualification :*
   ☐ SRP/ setaraf ☐ SPM/ setaraf ☐ STPM/ Politeknik
   ☐ Diploma ☐ Ijazah ☐ Lain-lain

2. Kelulusan Kemahiran atau Vokasional Skill/*Vokasional Qualification*

Institusi / *Institution*	Jurusan / *Specialization*	Tahun / *Year*	Sijil / *Cert.*

F. KURSUS YANG PERNAH DIHADIRI / COURSE ATTENDED

Nama Kursus / *Name of course*	Tempat / *Place*	Dari / *From* Hingga / *To*

G. PENGALAMAN KERJA / *WORKING EXPERIENCE*

Nama Jawatan / *Title of Post*	Nama Majikan / *Name of Employer*

H. SEKIRANYA BERLAKU KECEMASAN / *IN CASE OF EMERGENCY*

1. Nama Waris / *Name of Next-of-Kin :*

2. Hubungan dengan Pemohon / *Relationship to Applicant :*

3. Alamat / *Address :*

4. Poskod / *Postcode :*

5. Telefon : *Telephone :* Samb./ *Ext* :

Saya mengaku bahawa / *I declare that*

a. Butir-butir di atas adalah benar / *All the above perticulars are correct*

b. Saya * bersetuju / tidak bersetuju jika majikan saya, sama ada yang sekarang atau dahulu dihubungi untuk mendapat maklumat lanjut diri saya
*I do * agree / do not agree if my present or previous employer is consulted to obtain further information about myself*

Tarikh / *Date*

Tandatangan Pemohon
Applicant's signature

Tarikh / *Date*

Tandatangan & Cop Majikan
Employer's Signature & Rubber Stamp

* Potong mana yang tidak berkenaan / *Delete wherever not applicable*