



JABATAN TENAGA MANUSIA
Manpower Department
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
Ministry of Human Resources Malaysia
ARAS 6, BLOK D4, KOMPLEKS D
Level 6, Block D4, Complex D
PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN
PERSEKUTUAN
Federal Government Administration Centre
62530 W.P PUTRAJAYA
62530 Putrajaya

Telefon / Telephone : 603-88865555
Fax/Fax : (PKSM /HRSD) 603-88892417/13
(Pt /Admin) 603-88892412
Web/Homepage : <http://www.itm.gov.my>
E-Mel/ E-mail : jtm@mohr.gov.my

Tarikh : 11 Disember 2017
Rujukan Kami : JTM/HQ/800-11 (127)/ 960203015885

Nama : AHMAD LOKMAN BIN A.ZAIDI
No. Kad Pengenalan : 960203015885

TAWARAN KEMASUKAN KE INSTITUSI LATIHAN JABATAN TENAGA MANUSIA (ILJTM) SESI JANUARI 2018

Sukacita dimaklumkan, tuan ditawarkan untuk mengikuti latihan kemahiran di Institusi Latihan Jabatan Tenaga Manusia (ILJTM) bagi **Sesi Januari 2018**. Berikut adalah butiran tawaran ini :

Kod & Nama Kursus	ADTEC - K03 Diploma Teknologi Pembuatan (Pemesinan) (DKM Tahap 4) (MC-050-4:2012 Koordinasi Pembuatan CAD CAM)	
Tempat Latihan	Pusat Latihan Teknologi Tinggi (ADTEC) Shah Alam, Lot 5934-1, Jalan Bukit Kemuning, Seksyen 32, 40460 Shah Alam, Selangor	
	Tel : 03-51612622	Faks : 03-51612618
Tempoh Latihan	18 Bulan	
Yuran Pengajian	RM 3000.00 setahun (Pinjaman PTPK disediakan bagi yang layak)	
Yuran Asrama	RM 616.00 setahun	
Tarikh Pendaftaran	11 Januari 2018 (Khamis)	
Masa Pendaftaran	8.30 pagi – 12.00 tengahari	
Bayaran Pendaftaran	Muat Turun Panduan Pendaftaran di www.adtecsa.gov.my	

2. Tawaran kursus dan tempat latihan adalah **MUKTAMAD**. Sebarang rayuan pertukaran kursus dan tempat latihan tidak dipertimbangkan. Jabatan berhak untuk menarik balik tawaran ini bila-bila masa atau menyingkirkan pelajar pada satu-satu masa sepanjang tempoh latihan jika didapati kenyataan /maklumat/kelayakan yang diberikan adalah tidak benar/tidak layak atau terlibat dengan mana-mana kesalahan jenayah. Sila bawa maklumat berikut semasa mendaftar (asal dan salinan yang disahkan) : Surat tawaran, Kad Pengenalan , sijil/slip Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) dan lain-lain dokumen yang dinyatakan dalam Panduan Pendaftaran.

3. Semasa melapor diri calon hendaklah berpakaian kemas dan berambut pendek (bagi *pelajar lelaki*) dan berpakaian sopan (bagi *pelajar perempuan*). Semua pelajar-pelajar yang telah melapor diri adalah tertakluk kepada peraturan-peraturan Institut. **Sila faks /e-mel LAMPIRAN A bagi pengesahan penerimaan/penolakan tawaran kemasukan.**

Sekian, terima kasih.

BERKHIDMAT UNTUK NEGARA
Pekerja Kreatif Pencetus Inovasi
t.t

Ketua Pengarah
Jabatan Tenaga Manusia

Nota : Surat ini janaan komputer dan dianggap telah ditandatangani