



**PUSAT LATIHAN TEKNOLOGI TINGGI (ADTEC) SHAH ALAM
JABATAN TENAGA MANUSIA
(KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA)**

BORANG PENGESAHAN LAPOR DIRI LI

1. Nama :

2. Kursus :

2. No. Pendaftaran: 3. No. Kad Pengenalan:

4. Kemahiran: 5. Sesi Pengambilan :

6. Nama & Alamat Majikan/Syarikat :

7. Alamat Tempat Tinggal :

8. No. Telefon : 9. Tarikh Laporan Diri:

10. Elaun diterima RM sebulan

.....
(Tandatangani Pelatih)

PENGESAHAN MAJIKAN

Saya mengesahkan pelajar ini telah melapor diri di syarikat ini

.....
(Tandatangani Pegawai Penyelia / Majikan dan Cop Rasmi)

Nama :
Jawatan :
No. Telefon :
No. Faks :

Catatan : Borang ini hendaklah diposkan/difakskan kepada Pengarah Institut sebaik sahaja pelajar melaporkan diri di premis-premis majikan/syarikat.

(Nama Institut)

No Tel: 03-51612622 No Faks: 03-51612651